

Factura Pequeño Contribuyente

ROBINSON STANLEY, SURAM POOU

Nit Emisor: 92545726

ROBINSON STANLEY SURAM POOU

ALDEA CHIYUC, zona 0, SAN CRISTÓBAL VERAPAZ, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B3C6EC18-DDBE-4C10-8ABE-43E709CD639D

Serie: B3C6EC18 Número de DTE: 3720236048

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 13:57:33

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 13:57:33

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|------------------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1024, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-225-2025. | 8,000.00 | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |
| CANCELADO | | | | TOTALES: | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B3C6EC18, número de DTE 3720236048 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Robinson Stanley Suram Poou, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1024 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-225-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Robinson Stanley Suram Poou
DPI: 3262 59260 1603

(f)

M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 92545726

| | | | |
|---|--|--|---|
|  <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small> | | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762113718352 | Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 2:01 PM |
| Detalle de Documentos | | | |
| Tipo Documento: | FEL | | |
| Fecha Emisión: | 30/11/2025 13:57:33 | | |
| Emisor: | 92545726 | | |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. | | |
| Establecimiento: | ROBINSON STANLEY SURAM POOU | | |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- | | |
| Monto Total: | GTQ GTQ 8000.000000 | | |
| No. de Acceso: | 0 | | |
| Autorización: | B3C6EC18-DDBE-4C10-8ABE-43E709CD639D | | |
| Serie: | B3C6EC18 | | |
| Número del DTE: | 3720236048 | | |
| Acuse de recibido: | FCID202520251102T13:57:3406:00B3C6EC18DDBE4C108ABE43E709CD639D | | |
| Fecha de la consulta: | 02/11/2025 14:01:28 | | |
| Estado: | Activo | | |
| Asociado a una garantía mobiliaria: | No | | |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 02:01:42 PM

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|------------------------------|
| NIT | 92545726 |
| NOMBRE | ROBINSON STANLEY, SURAM POOU |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|------------------------------|
| No. Contrato Administrativo | | 2025-210-7-1-1024 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-225-2025 |
| Tipo de Servicios: | | TÉCNICOS |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | ROBINSON STANLEY SURAM POOU |
| Plazo de contratación | Del: 01/07/2025 | Al: 31/12/2025 |
| Período de este informe: | Del: 01/11/2025 | Al: 30/11/2025 |
| Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos | | Q. 8,000.00 |
| Prestados en: | | EXTENSIÓN RURAL ALTA VERAPAZ |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural –AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del sistema nacional de extensión rural –SNER- | Apoyé en el buen manejo de cultivos de granos básicos con Sistemas Agroforestales –SAF- y capacitaciones de la importancia de tener barreras de árboles forestales a las familias beneficiadas de parte de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura, en las comunidades de El Cedral, Tres Pozos y El Chepenal. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la implementación y monitoreo de huertos familiares implementados con niños con problemas de desnutrición aguda y se asistió a las familias para el correcto manejo de las hortalizas. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|--|------|------------|
| 2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (CADER). | Apoyé en la capacitación e instalación de sistemas de riego por goteo en las parcelas y monitoreo de cultivos de hortalizas en los huertos grupales del proyecto Relive/Reciclisma en los diferentes Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural del municipio de San Cristóbal Verapaz. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé a los diferentes grupos para la correcta fertilización en base a la densidad y dosificación adecuado para el mayor aprovechamiento de nutrientes y conservación de suelos en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural para el proyecto de huertos a implementar de parte de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura. | 100% | Finalizado |
| 3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover practicas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de aprendizaje para el desarrollo rural -CADER-. | Apoyé en la capacitación para la preparación de abono orgánico e insecticidas orgánicos para mejorar la productividad en la implementación de huertos con en los diferentes Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la recepción y distribución de insumos para la instalación de sistemas de riego y abono orgánico en los diferentes Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural, insumos proporcionados por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|------|------------|
| 4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la agencia municipal de extensión rural –AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio. | Apoyé a la organización Visión Mundial para impartir diferentes talleres a jóvenes emprendedores en la comunidad de Santa Elena. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé a la organización Visión Mundial para la capacitación e implementación de huertos escolares en la comunidad de Santa Elena. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé a la Organización Pastoral Social en el monitoreo de cultivos de hortalizas en la comunidad de Mártires, Quixalito y Santa María Agua Blanca. | 100% | Finalizado |
| 5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del plan municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el consejo de coordinación agrícola y pecuario municipal –COAPEM-, para la activación del centro de operaciones de emergencia –COE-, a nivel municipal. | Apoyé participando en las diferentes reuniones municipales correspondientes a la El Consejo de Coordinación Agropecuario Municipal y Comisión de fomento económico turismo y recursos naturales. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé y participé en las actividades programadas de parte del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales de San Cristóbal Verapaz en base a la activación de la alerta naranja de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres en Guatemala | 100% | Finalizado |
| 6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la agricultura familiar. | Apoyé en la capacitación e implementación de huertos que se puedan adaptar en la altura sobre el nivel del mar donde se encuentran los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural para fortalecer las capacidades locales sostenibles en la producción. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|---|------|------------|
| 7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en la liquidación de insumos entregados de parte de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en el buen funcionamiento de la agencia, elaborando informes requeridos. | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Robinson Stanley Suram Poou
DPI: 3262 59260 1603
Celular: 40319535

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA

